

[bollo da € 16,00]

Al Comune di Stradella
Servizio Tecnico e Territoriale

oggetto: sostituzione della convenzione per la rimozione dei vincoli relativi agli immobili realizzati nel lotto n. ... del piano di edilizia economica e popolare denominato

I... sottoscritt....

1) _____ nato a _____ il _____
codice fiscale _____, residente a _____
in via _____ telefono n° _____

2) _____ nato a _____ il _____
codice fiscale _____, residente a _____
in via _____ telefono n° _____

3) _____ nato a _____ il _____
codice fiscale _____, residente a _____
in via _____ telefono n° _____

4) _____ nato a _____ il _____
codice fiscale _____, residente a _____
in via _____ telefono n° _____

qual... proprietari... dell'alloggio sito in Stradella (PV) via _____, acquistato con atto a rogito notaio _____ del _____, qui allegato in copia

chied.....

di sostituire la convenzione stipulata ai sensi dell'articolo 35 della legge 22 ottobre 1971 n.865, secondo quanto previsto dall'articolo 31 commi 45 – 50 della legge 23 dicembre 1998 n°448, per la rimozione dei vincoli relativi all'alloggio sopra indicato.

Allo scopo dichiarano che:

l'immobile è stato realizzato con Licenza/Concessione Edilizia n. _____ rilasciata in data _____. (Indicare di seguito eventuale successive varianti o ulteriori titoli abilitativi nel caso siano state apportate modifiche agli immobili di proprietà oppure dichiarare che non sono intervenute modifiche dopo tale data) e risulta nello stato legittimato dall'ultimo titolo edilizio.

L'immobile è stato dichiarato abitabile in data _____ indicare gli estremi della Licenza di Abitabilità/Agibilità - Silenzio Assenso - Segnalazione certificata di agibilità

[] Si allega copia:

1. dell'atto di provenienza, la tabella millesimale approvata dal condominio ai fini della ripartizione del corrispettivo tra i condomini,
2. della visura e delle planimetrie catastali aggiornate dell'alloggio e delle eventuali pertinenze.
3. autocertificazione attestante che la marca da bollo in questione non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (articolo 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011). In caso di invio telematico.

Le comunicazioni relative alla presente domanda possono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: _____

L'amministratore del condominio è il _____ con ufficio in _____

Sulle istanze che prevedono "l'emanazione di un provvedimento amministrativo" deve essere apposta una **marca da bollo** da **16 €**, così come previsto dal [Decreto del Presidente della Repubblica 26/10/1972, n. 642](#) e dall'articolo 7-bis del [Decreto Legge 26/04/2013](#).

Per "apporla" è necessario acquistare una marca da bollo destinata **esclusivamente alla presentazione dell'istanza** indicando il relativo **numero identificativo (seriale)** e autocertificare che la marca da bollo in questione non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (articolo 3 del [Decreto Ministeriale 10/11/2011](#)).

L'amministratore del condominio è il _____ con ufficio in _____

_____	_____	_____	_____
(data)	(firma)	(data)	(firma)
_____	_____	_____	_____
(data)	(firma)	(data)	(firma)

PROCEDURA CHE SEGUE ALLA RICHIESTA:
--

1. L'ufficio **verifica** la documentazione presentata e l'organo comunale competente **definisce la misura del corrispettivo** per la sostituzione della convenzione.
2. L'ufficio **comunica al richiedente la misura del corrispettivo**, i termini per l'accettazione e le modalità per il pagamento (unica soluzione / rate con interessi e garanzia fideiussoria).
3. **Il richiedente comunica se intende accettare o meno la misura del corrispettivo** e, in caso di accettazione, il nominativo del notaio che intende incaricare per il rogito nonché la modalità di pagamento prescelta.
4. Il delegato comunale competente ed il richiedente **sottoscrivono la convenzione** di fronte al notaio.