



Città di Stradella
Servizio Attività Socio-Assistenziale Educativa

**STANDARD DI SERVIZIO
 E REQUISITI ORGANIZZATIVI GESTIONALI ASSUNTI
 SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA**

1- Prestazioni da garantire

Il Servizio di Assistenza Educativa Scolastica prevede l'erogazione, mediante soggetti professionali qualificati, di prestazioni assistenziali ed educative in ambito scolastico a favore di alunni disabili certificati che frequentano le scuole dell'infanzia, gli istituti di istruzione primaria e secondaria di 1° e 2° grado in base a specifico accertamento del collegio per l'individuazione dell'alunno in situazione di handicap, ai sensi del DPCM n. 185 del 23 febbraio 2006 e del D.L. 66/17 ed a specifica annotazione posta dal servizio specialistico competente all'interno della diagnosi funzionale.

L'assistenza educativa scolastica è un servizio di assistenza specialistica, non generica, con un taglio prettamente educativo. L'obiettivo è quello di soddisfare, a livello scolastico i bisogni degli alunni con disabilità. L'alunno è accompagnato nel proprio percorso di crescita individuale e di apprendimento e nei rapporti con la comunità scolastica e con i diversi soggetti che in essa agiscono ed interagiscono. Nello specifico, il servizio si configura come supporto educativo e mira a favorire lo sviluppo e l'accrescimento di competenze personali, culturali, di apprendimento, relazionali e di socializzazione necessarie per acquisire autonomia e capacità di comunicazione, sia nell'ambito delle attività educativo - didattiche sia nelle attività extra-scolastiche e di eventuali ulteriori contesti di vita.

Ruolo centrale nella qualificazione di detti servizi è la figura dell'educatore, che ha il compito professionale di valorizzare le possibilità di autonomia e le potenzialità sociali e relazionali dell'alunno disabile, facilitandone l'interazione e l'integrazione con i suoi compagni. Restano di competenza degli Istituti scolastici il raggiungimento degli obiettivi didattici e l'assistenza di base, relativamente ai quali gli stessi provvederanno ad organizzarsi con proprio personale o altre figure di riferimento appositamente designate, così come previsto dalla normativa di riferimento.

L'Assistenza Educativa Scolastica per gli alunni disabili si inquadra nel più generale obiettivo del Piano Educativo Individualizzato che la scuola formula in sinergia con gli altri servizi territoriali al fine di promuovere l'integrazione dell'alunno disabile nella sua interezza e specificità potenziando capacità di autonomia personale e comunicativa all'interno e all'esterno della scuola, attraverso attività di supporto educativo.

Tali attività hanno luogo ordinariamente nei plessi scolastici in cui i minori sono inseriti o, laddove espressamente previsto nel piano educativo, sul territorio o presso il domicilio.

Il servizio prevede attività educative svolte direttamente dagli assistenti educativi all'interno delle istituzioni scolastiche/formative e azioni trasversali di gestione, coordinamento, supervisione e monitoraggio, che garantiscono la tenuta e la qualità del servizio.

La funzione dell'Assistenza Educativa Scolastica è quella di favorire il benessere e la crescita

Educativa del minore con disabilità e/o in condizione di svantaggio all'interno del gruppo classe e/o scuola, in particolare quella di supportare, consolidare e sviluppare:

- le competenze relazionali, sociali e comunicative;
- l'autonomia e la valorizzazione delle abilità personali e la cura del sé
- l'integrazione col gruppo dei pari e con gli adulti.

Gli ambiti di intervento dell'Assistenza Educativa Scolastica sono:

- supporto all'integrazione scolastica dell'alunno disabile;
- collaborazione con gli insegnanti e gli altri soggetti coinvolti nell'intervento sull'alunno disabile
- (partecipazione alla programmazione, ad incontri con insegnanti e specialisti);
- interventi extrascolastici atti a migliorare le competenze sociali della persona disabile;
- eventuale accompagnamento nei viaggi di istruzione e affiancamento dell'alunno durante il momento della mensa se richiesto e/o previsto.
- Supporto al personale ATA per l'assistenza igienica, se richiesto e/o previsto nel PEI

La funzione della figura Educativa è quella di fornire un supporto educativo "ad personam", intervenendo nel campo delle competenze dell'alunno con disabilità, delle sue relazioni sociali e delle sue autonomie personali.

In relazione al piano educativo individualizzato, il supporto, che generalmente si configura come intervento individuale in ambito scolastico, può in alcuni casi essere inteso come intervento socio- educativo in piccolo gruppo in un'ottica di stimolazione delle relazioni interpersonali.

E' necessario che l'intervento di Assistenza Educativa Scolastica preveda una progettualità integrata ai fini del raggiungimento e realizzazione del progetto educativo individualizzato.

Il servizio di Assistenza Educativa Scolastica prevede sia ore destinate all'intervento diretto con l'utenza sia ore destinate a momenti di programmazione, verifica, coordinamento formazione e supervisione (attività indiretta).

All'avvio del servizio verrà definito un monte ore settimanale ed un monte ore annuale calcolato con riferimento alle settimane di apertura della scuola, che non dovrà essere superato.

Entro tale monte ore devono trovare spazio tutte le prestazioni fornite al minore nell'ambito delle diverse attività.

ATTIVITA' DIRETTA CON L'UTENZA

Si intende la prestazione di carattere educativo espletata a diretto contatto con gli utenti, sia nell'orario scolastico che per la partecipazione a gite e/o momenti formativi e ludici organizzati dalla scuola.

In caso di assenza prolungata per malattia dell'alunno, e per specifici obiettivi condivisi tra tutti gli attori coinvolti, si potrà valutare la possibilità dell'espletamento dell'intervento presso il domicilio del minore. Tutto ciò all'interno del monte ore definito nel rispetto degli obiettivi previsti dal progetto individualizzato ed a seguito di una specifica autorizzazione dell'Ufficio comunale competente, d'intesa con il servizio specialistico di riferimento e della famiglia.

ATTIVITA' INDIRETTA

Si intendono tutte quelle attività funzionali all'attuazione dell'intervento, così come individuate nei singoli Piani Educativi Individualizzati (P.E.I.), finalizzate alla programmazione, verifica, coordinamento e supervisione:

- Stesura della relazione Educativa (relazione osservazione o di aggiornamento) da inviare al Comune (che si occuperà di inviarla al servizio specialistico di riferimento) e per conoscenza

- alla scuola;
- Incontri previsti per la formulazione del PEI;
 - Incontri con gli operatori del servizio specialistico;
 - Incontri di verifica con assistenti sociali;
 - Incontri di programmazione del team docente quando espressamente si programmano attività ed interventi che coinvolgono l'alunno;
 - Incontri specificatamente programmati con i genitori alla presenza dell'insegnante di sostegno e/o di classe.

L'attività indiretta deve essere svolta all'interno del monte ore assegnato.

2 - Requisiti organizzativo – gestionali del soggetto erogatore

Requisito	Dichiarazione possesso di requisiti		Note
	Sì	No	
Presenza di figure professionali qualificate in relazione alla tipologia del servizio erogato			Specificare n. operatori e qualifica
Presenza di un coordinatore responsabile del servizio			Specificare nome e qualifica
Esperienza nel settore dell'assistenza educativa			Allegare documentazione attinente
Garanzia di copertura di sostituzione personale			Entro n. ore
Tempi previsti di attivazione dell'intervento			Entro n. ore
Presenza di modalità strutturate di accoglimento e presa in carico dell'utenza (individuazione di operatori addetti all'accoglienza delle richieste, assegnazione del caso e continuità dell'assistenza da parte dello stesso operatore, ecc..)			Illustrare e specificare
Presenza della cartella dell'utente dove vengono registrati la natura dei bisogni, i tempi di attivazione e la durata delle prestazioni, le modalità di verifica degli interventi effettuati ed il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, ecc..)			Allegare fac-simile
Adozione di un registro degli utenti in carico con indicazione dei piani individualizzati d'assistenza			
Presenza di un piano di formazione – aggiornamento del personale recante le modalità di inserimento degli operatori di nuova acquisizione			Allegare
Presenza di un sistema di valutazione periodica del personale			
Adozione della Carta dei Servizi comprendente la pubblicizzazione delle tariffe praticate con indicazione delle prestazioni ricomprese			Allegare
Applicazione del Regolamento 679/2016/UE. con registrazione del consenso all'assistenza ed al trattamento dei dati .			
Adempimenti relativi all'applicazione della Legge 81/08 (utilizzo di adeguati indumenti di lavoro e di protezione per il personale, ecc..)			

3 - Impegni assunti dal soggetto erogatore

Il soggetto accreditato si assume i seguenti impegni principali:

- a) provvederà con la propria organizzazione all'esecuzione delle prestazioni assumendo in proprio - a seguito di accettazione di attivazione del servizio - tutte le responsabilità attinenti la loro mancata, parziale o inadeguata erogazione;
- b) all'inizio dell'attività sottoscriverà il modulo "Voucher Sociale", impegnandosi ad erogare le prestazioni previste dal PEI predisposto dal servizio Sociale Comunale e controfirmato per accettazione da parte dell'utente;
- c) nello svolgimento delle attività affidate garantirà regolarità e puntualità, utilizzando operatori in possesso dell'adeguata professionalità richiesta, impegnandosi - per tutta la durata delle prestazioni commissionate con il *voucher* - ad assicurare la continuità delle prestazioni con i medesimi operatori, limitando i fenomeni di *turnover*, al fine di salvaguardare il rapporto operatore/utente;
- d) consegnerà, entro i 15 giorni del mese successivo, il report delle prestazioni erogate;
- e) comunicherà tempestivamente all'utente e all'Ufficio Istruzione del Comune di Stradella l'assenza, a qualsiasi titolo, degli operatori incaricati, impegnandosi a sostituire tutte le assenze del personale con altro idoneo personale in possesso dei medesimi requisiti richiesti;
- f) si impegnerà ad avere copertura assicurativa responsabilità civile per operatori e utenti contro ogni possibile danno causato a persone o cose inerenti il servizio;

Data _____

Il Legale Rappresentante dell'Ente
