

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE AREA PUBBLICA AI FINI DELL'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI RIVENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 *“Riforma della disciplina relativa al settore del commercio a norma dell’art. 4, comma 4 della Legge 15 marzo 1997, n. 59”* e ss.mm.ii;

Vista la Legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6 *“Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere”*;

Viste la Deliberazione del Consiglio Regionale n. X/730 del 23 giugno 2015 *“Indirizzi regionali per il riordino del sistema di diffusione della stampa quotidiana e periodica”* e il D.lgs. 24 aprile 2001, n.170;

Visto l’art.11 della legge 30 dicembre 2023 n.214 *“Modalità di assegnazione delle concessioni per il commercio su area pubblica”*.

Preso atto che la concessione per l’attività di rivendita di quotidiani e periodici vita in via Fratelli Cervi 1 risulta attualmente vacante in seguito alla cessazione di attività del precedente titolare;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 63 del 31.03.2025 con cui si dava indirizzo per la riassegnazione l’area pubblica per l’attività di rivendita di quotidiani e periodici sita in via Fratelli Cervi resasi vacante, mediante bando pubblico che rispetti i principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità previsti dall’art. 11 della legge 30 dicembre 2023 n.214;

Vista la determina del Responsabile Servizio Affari generali n. 95 del 02.04.2025 con la quale è stato approvato il bando pubblico per l’assegnazione di concessione area pubblica ai fini dell’esercizio di attività di rivendita di quotidiani e periodici;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione della seguente concessione di area pubblica ai fini dell'esercizio di attività di rivendita di quotidiani periodici. La procedura di selezione è limitata alla specifica attività di rivendita di quotidiani e periodici cui risulta destinata l'area pubblica.

DIMENSIONI	ATTIVITA'	LOCALIZZAZIONE
mt 4,50 x 3,50	RIVENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI	Via Fratelli Cervi 1

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 10 dalla data del rilascio.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI AREE PUBBLICHE

La concessione di area pubblica è assegnata mediante la formazione di graduatoria .

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE

1. La redazione della graduatoria è effettuata esclusivamente sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:

anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese quale impresa attiva per la medesima attività per la quale è presentata domanda di selezione;

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**.

2. A parità di punteggio totale la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche o giuridiche in possesso dei requisiti per l'esercizio di rivendita esclusiva di quotidiani e periodici previsti dalla normativa di settore vigente.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dell'area oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inoltrate al Comune di Stradella esclusivamente tramite il portale telematico <http://www.impresainungiorno.gov.it/> pena l'esclusione dalla selezione.

2. Le domande possono essere presentate a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune e debbono comunque essere inviate entro il termine perentorio del **trentesimo giorno** dalla data di pubblicazione dell'avviso stesso.

3. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese, se già effettuata;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- la trasmissione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della firma digitale;
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;

8. GRADUATORIA

1. La graduatoria per l'assegnazione dell'area pubblica di cui al presente bando è pubblicata presso l'albo pretorio del Comune entro trenta giorni dal termine per la presentazione delle domande.

2. La concessione di area pubblica per l'esercizio di attività di rivendita di quotidiani e periodici è rilasciata, in applicazione della graduatoria, decorsi 30 giorni dalla pubblicazione della medesima.

3. La concessione delle aree pubbliche per l'esercizio dell'attività di vendita di quotidiani e periodici si riferisce anche all'eventuale svolgimento di tutte le attività indicate dall'art. 2, comma 3 della D.C.R. n. X/730 del 23 giugno 2015.

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva, secondo l'ordine della stessa.

9. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR)

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il COMUNE DI STRADELLA nella persona del Sindaco e legale rappresentante pro tempore il Rag. Gianpiero Bellinzona domiciliato per la carica in Stradella in Via Marconi 35

Finalità del trattamento

I dati personali forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge. Modalità di trattamento e conservazione Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Ambito di comunicazione e diffusione

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Stradella esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate.

I dati personali saranno trattati da personale interno, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che sono forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Diritti degli interessati:

- accesso ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

10. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.stradella.pv.it) ed inviato alle associazioni di categoria.
3. Il responsabile del Procedimento è il funzionario responsabile dell'Ufficio SUAP del Comune di Stradella, Daniela Ordali.

Stradella, lì 04/04/2025

F.to Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
(Dott.ssa Elisabetta D'Arpa)

F.to Il Responsabile del Procedimento
(Daniela Ordali)